

# Saferpay Mail-/Phone-Order

## Kurzanleitung

### KREDITKARTENZAHLUNG

1 Einstieg über [saferpay.com/BO/Login](https://saferpay.com/BO/Login)

2 Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und dem Passwort an.

### Anmeldung My Saferpay

Um My Saferpay nutzen zu können, melden Sie sich bitte mit Ihrem Benutzernamen und dem Passwort an.

3 Wählen Sie unter «Transaktionen» den Menüpunkt «Buchung» aus.

### Transaktionen

- Journal
- Abgelehnte Reservationen
- Export
- Analytics
- Tagesabschluss
- Reservation
- Buchung**
- Buchung tel. autorisiert
- Gutschrift

4 Wählen Sie Ihr Terminal aus.

### Buchung

19305706 Phone-Mail	Call Center Success Shopping Co., Erfolgsstraße 1a, DE-12345 Berlin
------------------------	--

5 Wählen Sie, ob Sie eine Kartenzahlung oder eine elektronische Lastschrift erstellen möchten. Diese Optionen stehen Ihnen erst nach Abschluss der entsprechenden Verarbeitungsverträge zur Verfügung.

### 6a Kartenzahlung erstellen

- Verwenden Sie das Feld «Referenznummer», um Zahlungen in Ihrem System leichter zuordnen zu können.
- Das Feld «Verwendungszweck» wird bei den meisten Kartenherausgebern in der Transaktionsauflistung angezeigt und gibt dem Käufer einen Hinweis, um die Zahlung zuordnen zu können.
- Wenn Sie eine E-Mail-Adresse im Feld «E-Mail des Käufers» eingeben, erhält dieser nach erfolgter Buchung eine automatisch generierte E-Mail in der ausgewählten Sprache als Zahlungsbestätigung.
- Wenn Sie eine E-Mail-Adresse im Feld «Ihre E-Mail» eingeben, erhalten Sie oder ein Mitarbeiter eine E-Mail als Zahlungsbenachrichtigung.

#### Buchung

19305706 Call Center VISA  
Phone-Mail Success Shopping Co., Erfolgsstraße 1a, DE-12345 Berlin

Karte **Lastschrift**

Kartenummer  **VISA**

Verfalldatum MM/JJ

Inhabername  (optionales Feld)

Kartenprüfnummer (CVC)  (optionales Feld)

Betrag

Referenznummer  (optionales Feld)

Verkaufsbeschreibung  (optionales Feld)

Verwendungszweck  (optionales Feld)

E-Mail des Käufers   (optionales Feld)

Ihre E-Mail  (optionales Feld)

Vorautorisation  Normale (finale) Autorisation

**Ausführen**

### 6b (optional)

#### Bestätigung der DCC Zahlung durch den Käufer

Sofern Sie DCC auf Ihrem Verarbeitungsvertrag aktiviert haben und der Käufer mit einer ausländischen Karte zahlen möchte, muss die Verwendung von DCC vom Käufer bestätigt werden.

#### Dynamic Currency Conversion

Bitte wählen Sie die gewünschte Belastungswährung aus.

Verkaufsbetrag	100,00 EUR
Wechselkurs	1 USD = 0,8549811 EUR
Wechselkurs Zuschlag	3.5%
Betrag	116,96 USD

**100,00 EUR** **116,96 USD**

**i** Informationen zu Dynamic Currency Conversion (DCC) von Worldline

Folgende Informationen sind dem Karteninhaber zu DCC zwingend mitzuteilen:

**Was ist DCC?**  
DCC ist die Umrechnung von Verkaufspreisen von Waren und Dienstleistungen von der Händler- in die Kartenwährung des Karteninhabers (DCC-Währung) am Verkaufspunkt. Bei Nutzung des DCC-Services wird die Kartenwährung zur Zahltransaktions-Währung, unabhängig der Händlerwährung.

**Wahlfreiheit zur Nutzung von DCC**  
Ob DCC beim Zahlvorgang genutzt wird oder nicht obliegt einzig und alleine der freien Entscheidung des Karteninhabers.

### 6c Elektronische Lastschrift erstellen

- Das Feld «Mandatsreferenz» wird von der Bank für die Zuordnung der Lastschrift zwischen Ihnen als Händler und dem Käufer verwendet.
- Verwenden Sie das Feld «Referenznummer», um Zahlungen in Ihrem System zuordnen zu können.
- Das Feld «Verkaufsbeschreibung» gibt dem Käufer einen Hinweis, um die Zahlung zuordnen zu können.
- Wenn Sie eine E-Mail-Adresse im Feld «E-Mail des Käufers» eingeben, erhält dieser nach erfolgter Buchung eine automatisch generierte E-Mail in der ausgewählten Sprache als Zahlungsbestätigung.
- Wenn Sie eine E-Mail-Adresse im Feld «Ihre E-Mail» eingeben, erhalten Sie oder ein Mitarbeiter eine E-Mail als Zahlungsbenachrichtigung.

#### Buchung

19305706 Call Center VISA  
Phone-Mail Success Shopping Co., Erfolgsstraße 1a, DE-12345 Berlin

Karte **Lastschrift**

IBAN  ✓

Inhabername

Mandatsreferenz  (optionales Feld)

Betrag

Referenznummer  (optionales Feld)

Verkaufsbeschreibung  (optionales Feld)

E-Mail des Käufers   (optionales Feld)

Ihre E-Mail  (optionales Feld)

**Ausführen**

7 Das Ergebnis der Online-Autorisierung wird innerhalb von wenigen Sekunden angezeigt.

Die Aktion wurde erfolgreich ausgeführt.  
Details zur Transaktion `G0vStUb67G1vtA9Sft4EACH10A4A` anzeigen.



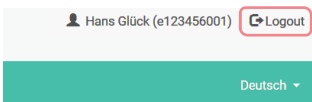
## ZAHLUNGSFUNKTIONEN

Buchung	Kreditkartenzahlungen werden online autorisiert und anschliessend automatisch verbucht. Das Ergebnis wird innerhalb weniger Sekunden angezeigt.
Reservation	Der Zahlungsbetrag wird online autorisiert und reserviert. Im Saferpay Backoffice wird der Vorgang als «Reservation» im Journal angezeigt. Die Zahlung wird erst ausgeführt, wenn Sie die Reservation verbucht haben.
Buchung telefonisch autorisiert	Nach einer telefonischen Autorisation können Sie eine Kartenzahlung durchführen. Sie benötigen dafür die telefonisch erteilte Autorisierungsnummer.
Gutschrift	Schreiben Sie mit dieser Funktion einem Karteninhaber einen Betrag gut.
Stornierung	Alternativ: Sie können Transaktionen stornieren, so lange sie den Status «Reservation» haben. Im Journalbereich können Sie sich alle Vorgänge anzeigen lassen. Beim Klick auf «Details» erhalten Sie die Option «Stornieren» für Reservationen.

## VERWALTUNGSFUNKTIONEN

Journal	Im Saferpay Journal haben Sie die Möglichkeit, nach Einzeltransaktionen zu suchen, stornierte und ältere Reservationen anzeigen zu lassen oder einen Datenexport durchzuführen.
Tagesabschluss	Buchungen und Gutschriften werden mit dem Tagesabschluss bei den Kreditkartengesellschaften eingereicht. Bereits durchgeführte Tagesabschlüsse können unter «Tagesabschluss» eingesehen werden.
Einstellungen	Hier finden Sie Einstellungen zu Benachrichtigungen und die Übersicht Ihrer Saferpay Terminals.

## VERARBEITUNGSOPTIONEN

Kartenprüfnummer	Die dreistellige Ziffernfolge ist direkt nach der Kreditkartennummer im Unterschriftsstreifen auf der Rückseite der Karte aufgedruckt.	
Kartenprüfnummer (American Express)	Die vierstellige Prüfnummer von American Express befindet sich hingegen auf der Vorderseite der Kreditkarte.	
Referenznummer	Dieses Feld steht im Formular für Kreditkartenzahlungen optional zur Verfügung. Sie können damit Transaktionen mit Ihrer eigenen Bestell- oder Auftragsnummer kennzeichnen.	
Verkaufsbeschreibung	Dieses Feld steht im Formular für Kreditkartenzahlungen und elektronische Lastschrift optional zur Verfügung und hilft dem Käufer, die Zahlung zuordnen zu können.	
Abmeldung	Sie können das Saferpay Backoffice über den «Logout»-Button verlassen. Erfolgt innerhalb von 30 Minuten keine Aktion, wird die Sitzung automatisch beendet.	

## WICHTIGE HINWEISE

Reservationen verbuchen	Reservationen müssen innerhalb weniger Tage verbucht werden. Andernfalls verfällt der autorisierte Zahlungsbetrag. Bitte führen Sie die Verbuchung im Saferpay Journalbereich durch.
Tagesabschluss durchführen	Erst nach einem Tagesabschluss werden die Zahlungen bei den Kreditkartengesellschaften eingereicht und je nach Zahlungsziel Ihrem Bankkonto gutgeschrieben. Daher muss zwingend ein Tagesabschluss durchgeführt werden. Sie können Ihr Konto so einstellen, dass der Tagesabschluss automatisch einmal am Tag erfolgt (22:00 Uhr). Reservationen werden erst dann eingereicht, wenn sie verbucht wurden. Im Journalbereich werden Ihnen offene Reservationen angezeigt.
Benutzerkennung und Passwort	Nur von Ihnen autorisiertes Personal sollte Zugriff auf Ihre Zugangsdaten haben. Bitte bewahren Sie diese Daten an einem sicheren Ort auf.
Benutzerhandbuch	Das Benutzerhandbuch und weitere Hinweise finden Sie im Download-Bereich Ihres Saferpay Backoffice.

Ihren lokalen Ansprechpartner finden Sie unter: [worldline.com/merchant-services/contacts](https://worldline.com/merchant-services/contacts)

