

# POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD

## WORLDLINE IBERIA, S.A.U.

Para Worldline es un factor esencial proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para de todo el personal interno, personal subcontratado, clientes y visitas con el fin de lograr los más altos niveles de seguridad y salud creando un entorno laboral seguro para todos/as, siguiendo las normas y leyes internacionales, nacionales y locales. Esto incluye garantizar que se proporcionan unas instalaciones, una formación y un acceso a la información sobre seguridad adecuados.

La Política y cultura de Seguridad y Salud de Worldline se fundamenta en:

- El modelo de dirección basado en el liderazgo y compromiso en la Seguridad y Salud en el Trabajo, con una gestión integrada en el conjunto de procesos y en todos los niveles de la organización.
- El análisis y la determinación de acciones dirigidas a eliminar los peligros y reducir riesgos, incluyendo las causas de los incidentes y accidentes laborales, para la implantación de las adecuadas acciones correctoras.
- El cumplimiento de los requisitos legales y todos aquellos que la empresa suscriba en el ámbito de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- El compromiso activo de la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud
- La consulta y participación de los trabajadores
- La coordinación e integración de colaboradores y suministradores en el desarrollo y aplicación del sistema de gestión de la Seguridad y Salud.

La cultura de Seguridad y Salud se basa en los principios de prevención, información, formación, control, anticipación, consulta y participación, mejora continua y comunicación.

La seguridad y salud en Worldline abarca a todos los peligros de origen interno/externo y humano/material que puedan afectar a nuestro personal interno, personal subcontratado, clientes y visitantes en cualquier momento y en cualquier lugar.

### Worldline se compromete a:

- Proporcionar la información, instrucciones y formación necesaria a todo el personal interno, personal subcontratado, clientes y visitantes para que puedan llevar a cabo sus funciones de manera segura de acuerdo con los estándares establecidos.
- Proporcionar y mantener áreas, centros y equipos de trabajo seguros mediante un enfoque proactivo para identificar los peligros en el lugar de trabajo y evaluar y controlar los riesgos.
- Involucrar al personal interno, personal subcontratado, clientes y visitantes en la mejora de la seguridad, animando a su participación.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores/as en Sistema de Seguridad y Salud.
- Mejorar el entorno de trabajo de acuerdo con el programa de transformación "Wellbeing@worldline", en particular mediante la medición periódica de indicadores clave y la revisión de objetivos, metas y programas a todos los niveles.
- Comunicación abierta en temas de seguridad y salud laboral, de forma que se garantice que todo el personal interno, personal subcontratado, clientes y visitas están informados y comprenden sus obligaciones con respecto a esta política.
- Desarrollar procedimientos para la gestión del riesgo en viajes, que permitan localizar y acompañar a los viajeros/as de Worldline en cualquier momento y garantizar "el deber de asistencia" que precisen.

### Directores/as de Business Line /Responsables Directos

- Deben considerar la salud y seguridad laboral en todas las actividades que dependan de ellos/as, de la misma manera que gestionan otros aspectos de sus actividades
- Deben ser conscientes de que si las personas que están a su cargo no están preparadas para trabajar con seguridad y salud son un peligro para sí mismas y sus compañeros/as y pueden suponer un riesgo y responsabilidad para Worldline.
- Deben identificar los peligros potenciales que pueden provocar un accidente o lesión y deben desarrollar un marco que permita la evaluación de riesgos y el control de los peligros/riesgos.
- Deben establecer procedimientos de trabajo seguros e instrucciones para eliminar los riesgos, y los comportamientos y prácticas peligrosas.
- Son responsables de las condiciones de seguridad en sus respectivas áreas.
- No deben olvidar nunca que el máximo nivel que Worldline puede esperar de su personal en todo el mundo será el nivel mínimo demostrado por sus responsables y gerentes.

### Empleados/as (\*)

- Deben considerar la seguridad en todos los aspectos de su actividad:  
**¡La Seguridad y Salud es lo primero!**
- Deben cooperar para alcanzar los objetivos de seguridad de Worldline y crear un entorno de trabajo seguro
- Se espera que sigan prácticas seguras, cumplan con las normas de seguridad de Worldline e informen de los posibles peligros, accidentes o incidentes de los lugares de trabajo a sus respectivos responsables directos. Es particularmente importante que cada empleado no olvide su responsabilidad en su propia seguridad y salud.
- Se les anima a usar sus capacidades y conocimientos para mejorar el nivel de seguridad en Worldline en todo el mundo.
- Tienen el deber de cuidar de sí mismos y de otras personas que puedan verse afectadas por sus propios actos u omisiones.
- En caso de no poder llevar a cabo con seguridad sus tareas, debe buscar ayuda o consultar con sus compañeros/as y sus responsables.

(\*) Incluyendo a personal subcontratado y partners.

Madrid, 2 de Marzo de 2020

  
Martin Javier Aranda González  
CEO Worldline Iberia, SAU