

# Útmutató a VIES regisztrációhoz

A lenti folyamatleírás feltételezi a szükséges nyomtatványok elektronikus úton történő beadásához szükséges hozzáférést a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz.

## 1. Első lépés

Kérjük, kattintson a következő linkre, amely a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban „Nemzeti Adó- és Vámhivatal” vagy „Adóhatóság”) honlapjára vezet:

[https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto\\_programok/nyomtatvany\\_apeh/keretprogramok/abevjava\\_install.html](https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto_programok/nyomtatvany_apeh/keretprogramok/abevjava_install.html)

The screenshot shows the NAV website interface. At the top, there's a navigation bar with categories like 'MAGÁNSZEMÉLYEK', 'EGYÉNI VÁLLALKOZÓK', 'TÁRSASÁGOK', and 'KIEMELT ADÓZÓK'. Below this, there's a main content area with a breadcrumb trail: 'Főlap > Nyomtatványkitöltő programok > Nyomtatványkitöltő programok > Nyomtatványkitöltő programok I. > Keretprogram'. The main heading is 'Általános Nyomtatványkitöltő (ÁNYK) - keretprogram a Java-alapú nyomtatványokhoz, az AbevJava továbbfejlesztett változata.' Below this, there's a text block: 'Az ÁNYK, az AbevJava program továbbfejlesztett változata már nemcsak a NAV, hanem a közigazgatás más szervezeteinek a nyomtatványait is képes kezelni.' A red box highlights the download link: 'Általános Nyomtatványkitöltő (ÁNYK) program telepítése [18294 KB]'. To the right, there's a calendar for August 2019 and a sidebar with various service links like 'ADÓTRAFFIPAX', 'TUDJON RÓLAI! SEGÍTHET!', 'MENTORÁLÁS', and 'BREXIT INFORMÁCIÓK'.

This is a close-up view of the 'Keretprogram' section. It features a red box around the heading 'Keretprogram' and another red box around the download link: 'Általános Nyomtatványkitöltő (ÁNYK) program telepítése [18294 KB]'. The text 'Tudnivalók a nyomtatványkitöltő programhoz' is also visible above the link.

## 2. Második lépés

Kérjük, kattintson az „ÁNYK – AbevJava nyomtatványkitöltő program telepítése” gombra. Ezzel telepíteni/frissíteni fogja az ÁNYK programot, amely a Nemzeti Adó- és Vámhivatal általános nyomtatványkitöltő programja.

### 3. Harmadik lépés

Kérjük, válassza ki a társasági formájának megfelelő nyomtatványt és a nyomtatvány elérése és telepítése érdekében kattintson a megfelelő linkre (mindegyik nyomtatványt külön kell telepíteni az ÁNYK-ba).

a) Céggjegyzésre kötelezett jogi személyek, beleértve az egyéni cégeket:

[https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto\\_programok/nyomtatvanykitolto\\_programok\\_nav/adatbejelentok\\_adatmodositok/19t201t.html](https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto_programok/nyomtatvanykitolto_programok_nav/adatbejelentok_adatmodositok/19t201t.html)

Kérjük, kattintson a „19T201T nyomtatványkitöltő program telepítése” gombra a nyomtatvány telepítése érdekében.

**19T201T nyomtatványkitöltő program telepítése [455 KB]**  
Verzió: 7.0, 2019.08.12. Korábbi verziók >

b) Céggjegyzésre nem kötelezett jogi személyek, csoportos adóalanyiság, külföldi vállalkozások esetén:

[https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto\\_programok/nyomtatvanykitolto\\_programok\\_nav/adatbejelentok\\_adatmodositok/19T201.html](https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto_programok/nyomtatvanykitolto_programok_nav/adatbejelentok_adatmodositok/19T201.html)

Kérjük, kattintson a „19T201 nyomtatványkitöltő program telepítése” gombra a nyomtatvány telepítése érdekében.

**19T201 nyomtatványkitöltő program telepítése [431 KB]**  
Verzió: 6.0, 2019.08.12. Korábbi verziók >

c) Egyéni vállalkozók:

[https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto\\_programok/nyomtatvanykitolto\\_programok\\_nav/adatbejelentok\\_adatmodositok/19t101e.html](https://www.nav.gov.hu/nav/letoltesek/nyomtatvanykitolto_programok/nyomtatvanykitolto_programok_nav/adatbejelentok_adatmodositok/19t101e.html)

Kérjük, kattintson a „19T101E nyomtatványkitöltő program telepítése” gombra a nyomtatvány telepítése érdekében.

The screenshot shows the NAV website interface for individual entrepreneurs. The main content area is titled "19T101E bejelentő és változásbejelentő lap az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő egyéni vállalkozók részére". It contains information about the Java-based program and a list of download links. A red box highlights the link: "19T101E nyomtatványkitöltő program telepítése [282 KB] Verzió: 6.0, 2019.08.01. Korábbi verziók >".

**19T101E nyomtatványkitöltő program telepítése [282 KB]**  
Verzió: 6.0, 2019.08.01. [Korábbi verziók >](#)

#### 4. Negyedik lépés

Az ÁNYK program és a megfelelő nyomtatvány telepítése után nyissa meg az ÁNYK programot.

#### 5. Ötödik lépés

A program megnyitása után kérjük, kattintson az „Adatok”-ra és válassza az „Új nyomtatvány” gombot a bal felső sarokban. Ha a menü megnyílt, válassza ki a társasági formának megfelelő nyomtatványt (amelyek a 3. lépés a)-b) pontjában kerültek felsorolásra).

The screenshot shows the ANYSK program interface. The "Adatok" menu is highlighted, and the "Új nyomtatvány" option is selected. The menu items are: "Új nyomtatvány", "Nyomtatvány megnyitása", "Nyomtatvány mentése", "Nyomtatvány mentése másként", "Nyomtatvány beállítás", "Számított mezők @részletítése", "Megjegyzés", "Nyomtatvány adatainak törlése", "Ugrás mezőre", "Csalómányok kezelése", "XML átlomány megnyitása szerkesztésre", "XML átlomány mentése", "XML átlomány beállítás", "XML átlomány megnyitása megtekintésre", "Járuléki típusú XML átlományok összeműsölésére", "XML átlomány ellenőrzése és átadása elektronikus dokuméntre", "Csoportos műveletek", "Nyomtatvány adatok törlésére", "Újra nyomtatvány nyomtatása", "Nyomtatvány nyomtatása", "Görgetés nyomtatása".

**Adatok** Ellenőrzések Kapcsolat az Ügyfélkapuval Szerviz

- Új nyomtatvány Ctrl-U **Fris**
- Nyomtatvány megnyitása Ctrl-M
- Nyomtatvány mentése Ctrl-E
- Nyomtatvány mentése másként

## 6. Hatodik lépés

Ha a megfelelő nyomtatvány kiválasztásra került, akkor a nyomtatvány meg fog nyílni a kitöltésre. A kitöltési útmutatók a következők:

### 19T201T nyomtatvány:

a) A nyomtatvány első oldalán a második pontban lévő négyzetben válassza ki a '2'-est („változásbejelentés“).

b) Kérjük, töltsse ki a következő pontokat:

- 3 – mikor fog a változás hatályba lépni (a nyomtatvány benyújtásának időpontja)
- 4 – cégnév
- 5 – adószám
- 6 – cégjegyzékszám
- 7 – az ügyintéző neve és telefonszáma

Kérjük, töltsse ki a keltezésre vonatkozó részt is a 8-as pontban. Továbbá, kérjük, tüntesse fel a keltezés jobb oldalán a meghatalmazott nevét is.

Kérjük, jelölje X-el az aláírás alatt a következők valamelyikét a meghatalmazástól függően:

- első négyzet: ha meghatalmazott és az egyedi meghatalmazást csatolják a nyomtatványhoz
- második négyzet: ha a meghatalmazott a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz bejelentett

**2. A bejelentés típusa**  
 Bejelentkezés: [1] változásbejelentés; [2] az adószám törlését követő bejelentkezés; [3]   
 Kérem vámaazonosító szám megállapítását   
 EORI szám (bármely vámaeljárásban és regisztrációs adó-kötelezettség teljesítéséhez használható vámaazonosító szám) [1], VPID szám (kizárólag regisztrációs adó-kötelezettséghez használható vámaazonosító szám) [1], VPID szám (kizárólag regisztrációs adó-kötelezettséghez használható vámaazonosító szám) [2]

**3. A változás hatálybalépése**     
 Kötélőse változásbejelentés esetén kötelező  
 év hó nap

**4. Cégnév** \_\_\_\_\_

**5. Adószám**   
 Magyarországon kiadott EORI/VPID szám **HU**   
 Valamelyik azonosító szám költőse változásbejelentés és adószám törlését követő bejelentkezés esetén kötelező.

**6. Cégjegyzékszám**

**7. Az ügyintéző neve:** \_\_\_\_\_ **Telefonszáma:** \_\_\_\_\_

**8. Kitéltt részletező lapok és pótlapok**  
 Részletező lapok: 

A	B	F

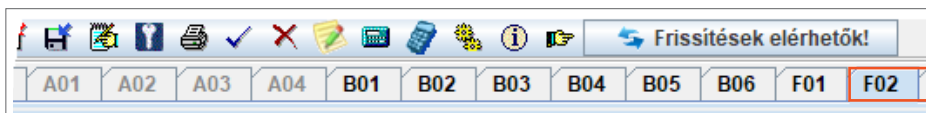
  
 Pótlapok: 

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

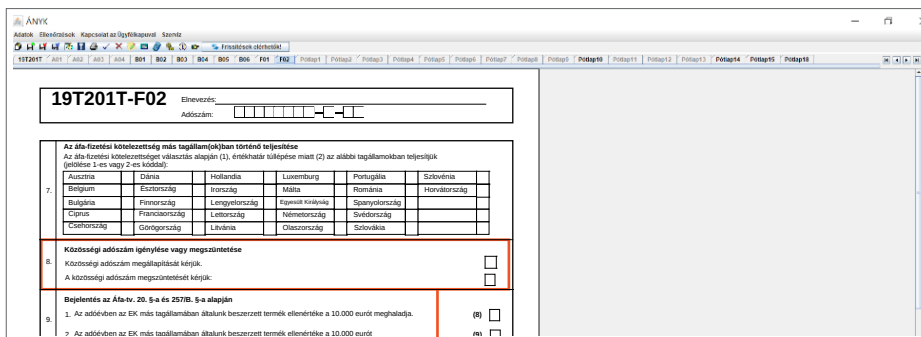
Tudomásul veszem, hogy az állami adó- és vámahatóság törli a nyilvántartásba vett adózók közül azokat, akikre az Art. 38. § (1) bekezdés a), c) vagy e) pontjai vonatkoznak.  
 Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.  
 helység **2019**    **P.H.**   
 adózonok vagy képviselőjének (meghatalmazottjának, szervezeti képviselőjének) neve nyomtatott betűkkel  
 adózonok vagy képviselőjének (meghatalmazottjának, szervezeti képviselőjének) aláírása

Jelölje X-szel, ha meghatalmazott és meghatalmazását csatolta   
 Jelölje X-szel, ha a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz bejelentett, a nyomtatvány aláírására becsatolt aláírási meghatalmazott

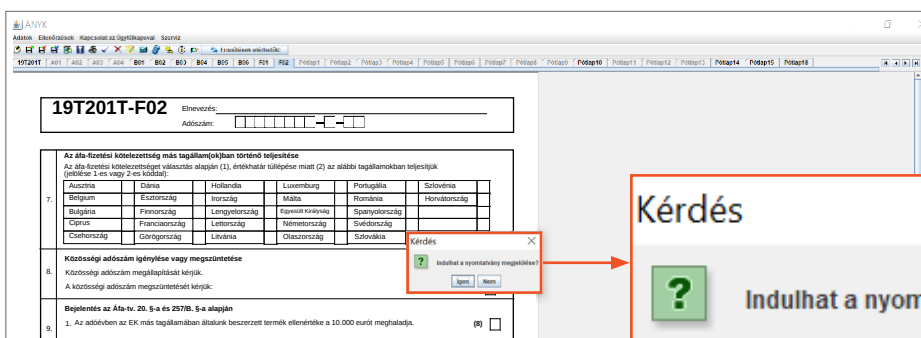
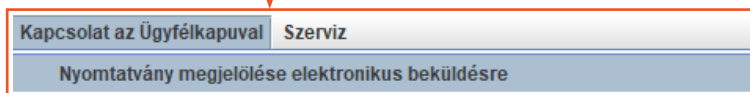
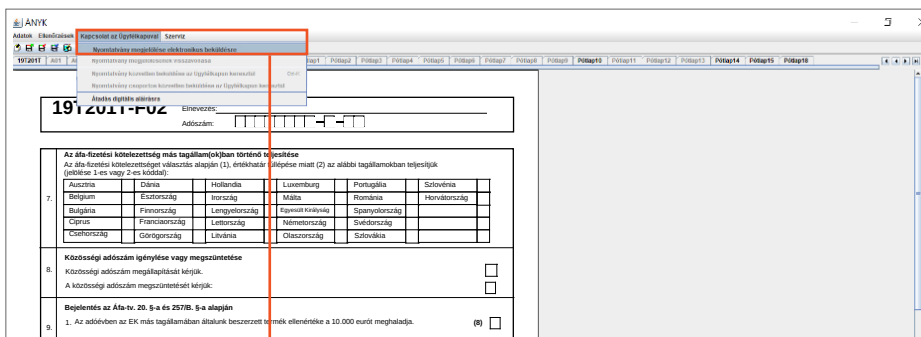
Ezen lépések elvégzése után, kérjük a képernyő felső részén található menüből válassza ki az „F02” lapot.



Az „F02” lapon kérjük, írjon „1”-est a 8. pont 1. négyzetébe.



Kérjük, kattintson a zöld nyilas floppy lemezre a bal felső sarokban a nyomtatvány elmentése érdekében. Ezek után kérjük, kattintson a „Kapcsolat az ügyfélkapuval” gombra a felső menüben. Ezen legördülő menüből kérjük, válassza ki az első opciót: „nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre”. A felugró ablakon válassza ki az „igen”-t. Ezt követően két másik ablak fog felugrani, mindegyik esetén kattintson az „OK” gombra. A képernyőn látni fog egy könyvtár címet, melybe elmentésre kerül majd a nyomtatvány. **Ez lesz a kr-file, amely az Adóhatóság felé való elektronikus benyújtáshoz lesz szükséges.**



19T201-F02

Enevezés: \_\_\_\_\_  
 Adószám: \_\_\_\_\_

**Az Áfa-fizetési kötelezettség más tagállam(ok)ban történő teljesítése**  
 Az Áfa-fizetési kötelezettség előzetes alapján (1), esetlegesen utólagosan miatt (2) az alábbi tagállamokban teljesítik (jelölje 1-es vagy 2-es kódjával):

7.	Ausztria	Dánia	Hollandia	Luxemburg	Portugália	Szlovénia
	Bélgium	Csehország	Hország	Málta	Románia	Horvátország
	Bulgária	Franciaország	Lengyelország	Egyesült Királyság	Spanyolország	
	Ciprus	Franciaország	Lettország	Németország		
	Csehország	Görögország	Litvánia	Olaszország		

**Közösségi adószám igénylése vagy megszüntetése**  
 8. Közösségi adószám megállapítását kéri:   
 A közösségi adószám megszüntetését kéri:

**Beküldetés az Áfa tv. 20. §-a és 257/B. §-a alapján**  
 9. 1. Az adóévben az EK más tagállamában általunk beszerzett termék ellenértéke a 10.000 euró meghaladja.

**Nyomatvány mentése**

**Nyomatvány mentése**

A nyomtatványt  
 C:\Users\kpenk\k\abevjavalmentesek\19T201T\_12323123212\_sadasd\_440015688952205.frm.enyk  
 néven mentettük.

OK

19T201-F02

Enevezés: \_\_\_\_\_  
 Adószám: \_\_\_\_\_

**Az Áfa-fizetési kötelezettség más tagállam(ok)ban történő teljesítése**  
 Az Áfa-fizetési kötelezettség előzetes alapján (1), esetlegesen utólagosan miatt (2) az alábbi tagállamokban teljesítik (jelölje 1-es vagy 2-es kódjával):

7.	Ausztria	Dánia	Hollandia	Luxemburg	P	
	Bélgium	Csehország	Hország	Málta	P	
	Bulgária	Franciaország	Lengyelország	Egyesült Királyság	S	
	Ciprus	Franciaország	Lettország	Németország	S	
	Csehország	Görögország	Litvánia	Olaszország	S	

**Közösségi adószám igénylése vagy megszüntetése**  
 8. Közösségi adószám megállapítását kéri:   
 A közösségi adószám megszüntetését kéri:

**Beküldetés az Áfa tv. 20. §-a és 257/B. §-a alapján**  
 9. 1. Az adóévben az EK más tagállamában általunk beszerzett termék ellenértéke a 10.000 euró meghaladja.

**Megjelölés**

Titkosítás ...

**Üzenet**

A titkosítás befejeződött. A titkosított állomány elérhető a  
 C:\Users\kpenk\k\abevjavalmentesek\Kulcs\MDK\kulcsok\...  
 ...

OK

**Megjelölés**

Titkosítás ...

**Üzenet**

A titkosítás befejeződött. A titkosított állomány elérhető a  
 C:\Users\kpenk\k\abevjavalmentesek\Kulcs\MDK\kulcsok\...  
 ...

OK

## 19T101E nyomtatvány:

a) Kérjük, töltsse ki a következő pontokat:

3-as pont:

1. családi és utónév
2. adóazonosító jel
3. adószám

4-es pont:

1. adatlapot kitöltő személy neve
2. telefonszám

Kérjük, töltsse ki a keltezésre vonatkozó részt is. Továbbá, kérjük, tüntesse fel a keltezés jobb oldalán a meghatalmazott nevét is.

Kérjük, jelölje X-el az aláírás alatt a következők valamelyikét a meghatalmazástól függően:

- első négyzet: ha meghatalmazott és az egyedi meghatalmazást csatolják a nyomtatványhoz  
második négyzet: ha a meghatalmazott a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz bejelentett

**AZ ADÓZÓ TÖLTI KI**

**1. Korábban benyújtott hibás adatlap javítása**  
Kötelése az útmutaróban leírt esetben kötelező.  
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal értesítése alapján javítani kívánt adatlap iktatószáma

**2. Az adatlap benyújtásának speciális oka**  
Kizárólag akkor jelölje, ha vámaazonosító szám megállapítását kéri.  
Kérem vámaazonosító szám megállapítását

**3. Azonosító adatok**  
Változásbejelentés esetén az adószám vagy a vámaazonosító szám közzételezése kötelező.  
**Családi és utónév**  
**Adóazonosító jel**  
**Adószám**  
**Magyarországon kiadott EOR/VPID szám**

**4. Kapcsolattartói adatok**  
Kötelése nem kötelező.  
**Az adatlapot kitöltő személy neve:**  
**Telefonszám**

**5. Kitöltött részletező lapok és pótlapok**  
Részletező lapok:  A  F  P.H.   
Pótlapok:  1.  2.  5.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.  
Kelt: \_\_\_\_\_ helység \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap  
Jelölje X-szel, ha meghatalmazott és meghatalmazását csatolta \_\_\_\_\_ az adózó vagy képviselője/meghatalmazottja neve nyomtatott betűkkel  
Jelölje X-szel, ha az adóhatósághoz bejelentett a nyomtatvány aláírására jogosult általam meghatalmazott \_\_\_\_\_ az adózó vagy képviselője (meghatalmazozója) aláírása

**AZ ADÓZÓ TÖLTI KI**

**1. Korábban benyújtott hibás adatlap javítása**  
Kötelése az útmutaróban leírt esetben kötelező.  
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal értesítése alapján javítani kívánt adatlap iktatószáma

**2. Az adatlap benyújtásának speciális oka**  
Kizárólag akkor jelölje, ha vámaazonosító szám megállapítását kéri.  
Kérem vámaazonosító szám megállapítását

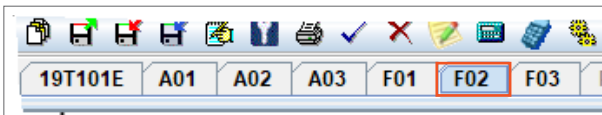
**3. Azonosító adatok**  
Változásbejelentés esetén az adószám vagy a vámaazonosító szám közzételezése kötelező.  
**Családi és utónév**  
**Adóazonosító jel**  
**Adószám**  
**Magyarországon kiadott EOR/VPID szám**

**4. Kapcsolattartói adatok**  
Kötelése nem kötelező.  
**Az adatlapot kitöltő személy neve:**  
**Telefonszám**

**5. Kitöltött részletező lapok és pótlapok**  
Részletező lapok:  A  F  P.H.   
Pótlapok:  1.  2.  5.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.  
Kelt: \_\_\_\_\_ helység \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap  
Jelölje X-szel, ha meghatalmazott és meghatalmazását csatolta \_\_\_\_\_ az adózó vagy képviselője/meghatalmazottja neve nyomtatott betűkkel  
Jelölje X-szel, ha az adóhatósághoz bejelentett, \_\_\_\_\_ az adózó vagy képviselője (meghatalmazozója) aláírása

Kérjük a képernyő felső részén található menüből válassza ki az „F02” lapot.



Az „F02” lapon kérjük, írjon „1”-est a 9. pont 1. négyzetébe.

Kérjük, kattintson a zöld nyíl floppy lemezre a bal felső sarokban a nyomtatvány elmentése érdekében. Ezek után kérjük, kattintson a „Kapcsolat az ügyfélkapuval” gombra a felső menüben. Ezen legördülő menüből kérjük, válassza ki az első opciót: „nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre”. A felugró ablakon válassza ki az „igen”-t. Ezt követően két másik ablak fog felugrani, mindegyik esetén kattintson az „OK” gombra. A képernyőn látni fog egy könyvtár címet, melybe elmentésre kerül majd a nyomtatvány. **Ez lesz a kr-file, amely az Adóhatóság felé való elektronikus benyújtáshoz lesz szükséges.**



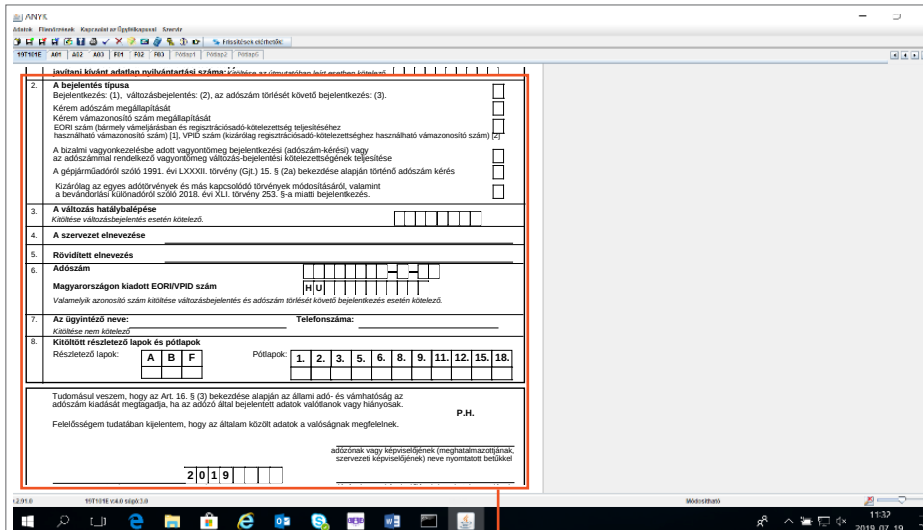


**19T201 nyomtatvány:**

- a) A nyomtatvány első oldalán a második pontban lévő négyzetben válassza ki a „2”-est.
- b) Kérjük, töltsse ki a következő pontokat:
  - 3 – mikor fog a változás hatályba lépni (a nyomtatvány benyújtásának időpontja)
  - 4 – cégnév
  - 5 – rövidített cégnév
  - 6 – adószám
  - 7 – az ügyintéző neve és telefonszáma

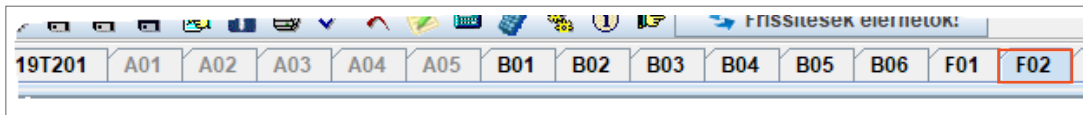
Kérjük, töltsse ki a keltezésre vonatkozó részt is a 8-as pontban. Továbbá, kérjük, tüntesse fel a keltezés jobb oldalán a meghatalmazott nevét is.

Kérjük, jelölje X-el az aláírás alatt a következők valamelyikét a meghatalmazástól függően:  
 első négyzet: ha meghatalmazott és az egyedi meghatalmazást csatolják a nyomtatványhoz  
 második négyzet: ha a meghatalmazott a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz bejelentett

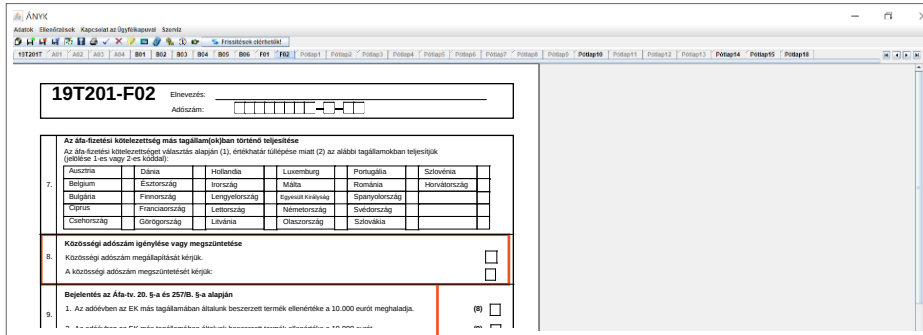


2.	<b>A bejelentés típusa</b> Bejelentkezés: (1), változásbejelentés: (2), az adószám törlését követő bejelentkezés: (3).	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>														
	Kérem adószám megállapítását Kérem vámaazonosító szám megállapítását EORI szám (bármely vámeljáráásban és regisztrációsadó-kötelezettség teljesítéséhez használható vámaazonosító szám) [1], VPID szám (kizárólag regisztrációsadó-kötelezettséghez használható vámaazonosító szám) [2]															
	A bizalmi vagyonkezelésbe adott vagyontömeg bejelentkezési (adószám-kérsi) vagy az adószámmal rendelkező vagyontömeg változás-bejelentési kötelezettségének teljesítése A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (Gjt.) 15. § (2a) bekezdése alapján történő adószám kérs Kizárólag az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények módosításáról, valamint a bevándorlási külföldadóról szóló 2018. évi XLI. törvény 253. §-a miatti bejelentkezés.															
	<b>3. A változás hatálybalépése</b> Kijelölése változásbejelentés esetén kötelező.	<input type="text"/>														
	<b>4. A szervezet elnevezése</b>															
	<b>5. Rövidített elnevezés</b>															
	<b>6. Adószám</b> Magyarországon kiadott EORI/VPID szám Valamelyik azonosító szám kijelölése változásbejelentés és adószám törlését követő bejelentkezés esetén kötelező.	<input type="text"/>														
	<b>7. Az ügyintéző neve:</b> Kijelölése nem kötelező	Telefonszáma:														
	<b>8. Kijelölt részletező lapok és pótlapok</b> Részletező lapok:	Pótlapok:														
	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">A</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">B</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">F</td> </tr> </table>	A	B	F	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">5.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">6.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">8.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">9.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">11.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">12.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">15.</td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">18.</td> </tr> </table>	1.	2.	3.	5.	6.	8.	9.	11.	12.	15.	18.
A	B	F														
1.	2.	3.	5.	6.	8.	9.	11.	12.	15.	18.						
	Tudomásul veszem, hogy az Art. 16. § (3) bekezdése alapján az állami adó- és vámhatóság az adószám kiadását megtagadja, ha az adózó által bejelentett adatok valótlanok vagy hiányosak.															
	P.H.															
	Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.															
	adózónak vagy képviselőjének (meghatalmazottjának, szervezeti képviselőjének) neve nyomtatott betűkkel															
	helység	év    hó    nap														
	2019	adózónak vagy képviselőjének (meghatalmazottjának, szervezeti képviselőjének) aláírása														

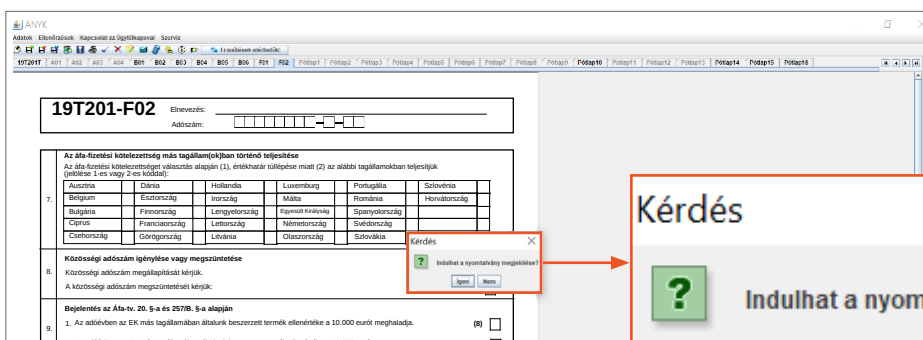
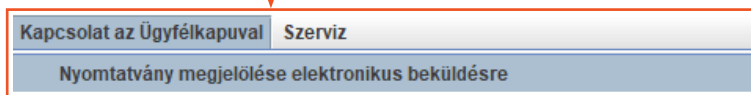
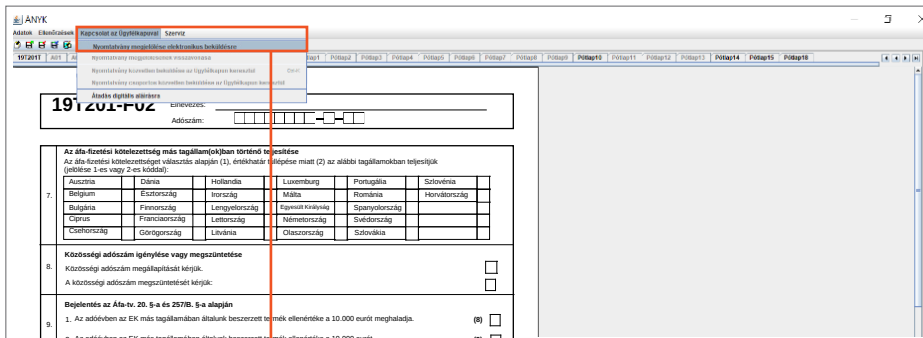
Kérjük a képernyő felső részén található menüből válassza ki az „F02” lapot.

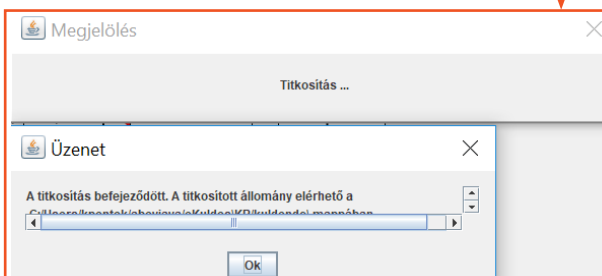
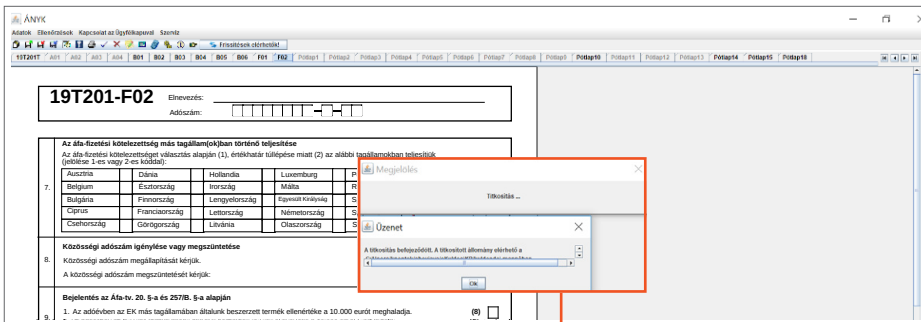
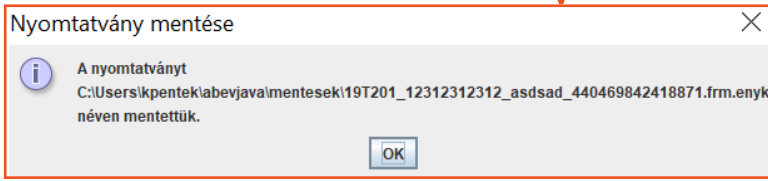
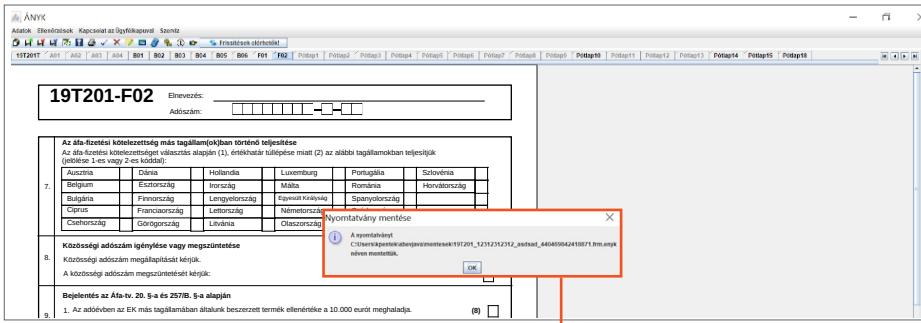


Az „F02” lapon kérjük, írjon „1”-est a 8. pont 1. négyzetébe.



Kérjük, kattintson a zöld nyílás floppy lemezre a bal felső sarokban a nyomtatvány elmentése érdekében. Ezek után kérjük, kattintson a „Kapcsolat az ügyfélkapuval” gombra a felső menüben. Ezen legördülő menüből kérjük, válassza ki az első opciót: „nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre”. A felugró ablakon válassza ki az „igen”-t. Ezt követően két másik ablak fog felugrani, mindegyik esetén kattintson az „OK” gombra. A képernyőn látni fog egy könyvtár címet, melybe elmentésre kerül majd a nyomtatvány. **Ez lesz a kr-file, amely az Adóhatóság felé való elektronikus benyújtáshoz lesz szükséges.**

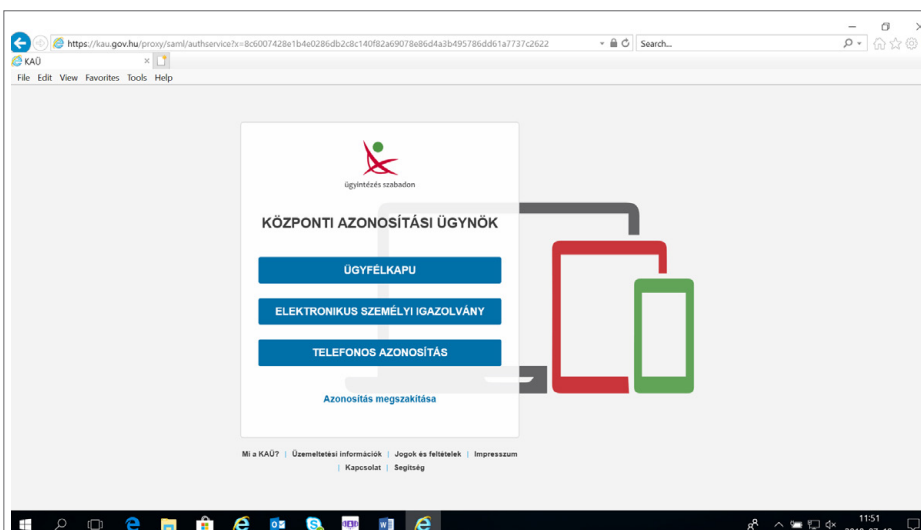




## 7. Hetedik lépés

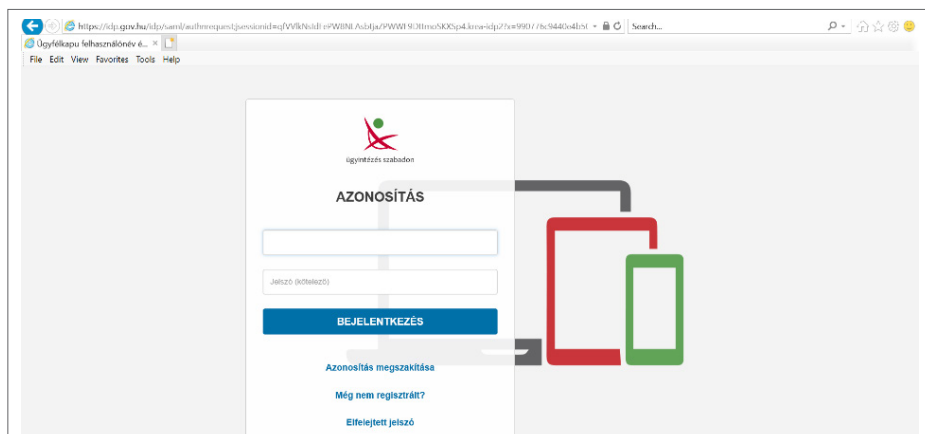
Kattintson a következő linkre a kitöltött nyomtatvány Adóhatóság felé történő benyújtása érdekében:

<https://kau.gov.hu/proxy/saml/authservice?x=8c6007428e1b4e0286db2c8c140f82a69078e86d4a3b495786d-d61a7737c2622>

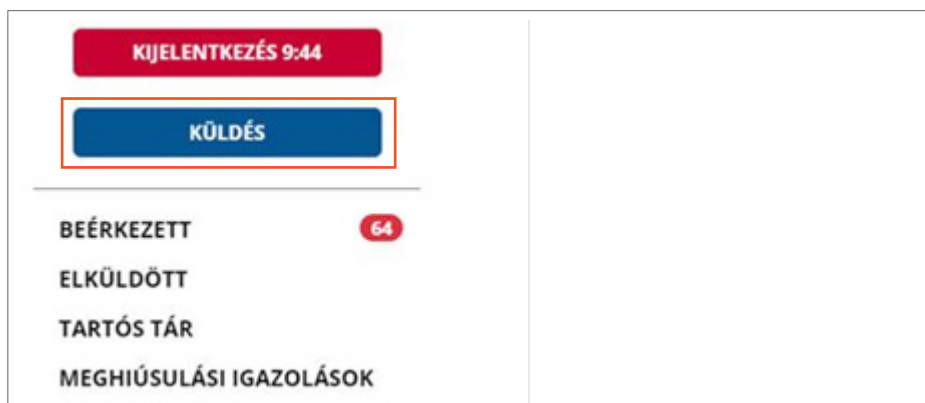


Kérjük, válassza az „Ügyfélkapu” opciót.

Kérjük lépjen be a felhasználói adataival.



A belépés után válassza a kék mezőben lévő „Küldés” gombot.



Adja hozzá a kr-file-t a felhő jel alatt található „Húzza ide” szöveghez vagy tallózza azt.



A kr-file feltöltése után a nyomtatvány benyújtásra került az Adóhatóság részére és megkezdődött a feldolgozása. Az Adóhatóság küldeni fog az Ügyfélkapura egy automatikus válasz üzenetet, amely tartalmazni fogja a „Nyugtát”. A „Nyugta” megerősíti a nyomtatvány benyújtásának tényét és tartalmazza a benyújtás időpontját is.

A Községi adószám igénylésének következményei: Abban az esetben, ha az igényelt Községi adószám alatt történik termékek vagy szolgáltatások értékesítése/beszerzése akkor Községi összesítő nyilatkozat (19A60 nyomtatvány) benyújtása szükséges. A Községi összesítő nyilatkozat benyújtására kötelezett adózókkal az Adóhatóság elektronikusan tart kapcsolatot (a 2017. évi CLI. törvény 36. §-a alapján).

Helyi kapcsolattartóját megtalálja a [www.six-payment-services.com/kontakt](http://www.six-payment-services.com/kontakt) oldalon

SIX Payment Services Ltd  
Hardturmstrasse 201  
8021 Zürich  
Svájc

SIX Payment Services (Europe) S.A.  
10, rue Gabriel Lippmann  
5365 Munsbach  
Luxemburg

SIX Payment Services (Europe) S.A.  
Osztrák Fióktelepe  
Marxergasse 1B  
A-1030 Bécs

SIX Payment Services (Europe) S.A.  
Magyarországi Fióktelepe  
Timár utca 20. 4. em.  
HU-1034 Budapest