



Załącznik nr 1

## **REGULAMIN AKCJI MARKETINGOWEJ „PROGRAM REKOMENDACJI” 2024**

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa warunki uczestnictwa w akcji marketingowej prowadzonej pod nazwą „PROGRAM REKOMENDACJI” (zwany dalej „Akcją Promocyjną”). Organizator Akcji Promocyjnej oświadcza, że nie jest to gra losowa, loteria fantowa, zakładem wzajemnym, loteria promocyjną, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
2. Organizatorem Akcji Promocyjnej jest Worldline Financial Services (Europe) S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie, 00-838 Warszawa ul. Prosta 68, NIP 1070017360, który jest jednocześnie fundatorem nagród (zwany dalej „Organizatorem”).
3. Wykonawcą Akcji Promocyjnej jest działająca na zlecenie i w imieniu Organizatora agencja Fire! z siedzibą w Warszawie (02-673 Warszawa), ul. Konstruktorska 11, (zwana dalej „Wykonawcą”).
4. Akcja Promocyjna jest organizowana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Akcja Promocyjna będzie organizowana w okresie od dnia 21.06.2024 r., aż do momentu wyczerpania się przeznaczonych na ten cel środków, nie krócej niż 31.12.2024 ROKU. Uczestnicy mają możliwość dokonania zgłoszenia udziału w Akcji Promocyjnej od godziny 00:00:01 dnia 21.06.2024 r. do dnia jej zakończenia o czym poinformuje na dedykowanej stronie internetowej Organizator (zwanym dalej „Okresem Akcji Promocyjnej”).
6. Zgłoszenie do Akcji Promocyjnej przed lub po jej zakończeniu (tj. wyczerpaniu się przeznaczonych na ten cel środków) nie uprawnia do wzięcia w niej udziału.
7. Organizator Akcji Promocyjnej zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, w każdym czasie bez podania przyczyny. Zmiany w regulaminie nie mogą jednak naruszać praw nabytych przez Uczestników.
8. Uczestnikiem Akcji Promocyjnej może być każda osoba fizyczna lub prawna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i będzie w okresie obowiązywania Akcji Promocyjnej skutecznie polecała produkty i usługi Organizatora zgodnie z § 2 Regulaminu (zwana dalej „Uczestnikiem”).

### **§ 2**

#### **WARUNKI I ZASADY AKCJI PROMOCYJNEJ**

1. Celem Akcji Promocyjnej jest nagradzanie działań Uczestnika w zakresie rekomendacji produktów i usług Organizatora w celu zwiększenia liczby podpisywanych umów o współpracy z osobami prawnymi, nie posiadającymi aktywnej umowy z Organizatorem w Okresie Akcji Promocyjnej.
2. W celu wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej i otrzymania nagrody Uczestnik powinien w Okresie Akcji Promocyjnej, tj. od dnia 21.06.2024 r. do dnia jej zakończenia spełnić łącznie następujące warunki:
  - a. w wyniku własnej rekomendacji produktów i usług Organizatora zidentyfikować osobę prawną prowadzącą działalność gospodarczą (zwaną dalej: „Prospektem”)



- zainteresowaną podpisaniem umowy o współpracy z Organizatorem w zakresie oferowanych przez niego produktów i usług.
- b. uzyskać zgodę Prospekta na przekazanie danych kontaktowych do Organizatora poprzez wypełnienie przez Uczestnika dedykowanego formularza dostępnego na stronie internetowej Organizatora pod adresem [www.terminalbezkosztow.pl.worldline.com](http://www.terminalbezkosztow.pl.worldline.com), Uzupełnienie formularza jest jednoznaczne z potwierdzeniem przez Uczestnika zgody Prospekta na przekazanie danych do Organizatora.
  - c. uzupełnić dedykowany formularz kontaktowy aktualnymi danymi swoimi oraz Prospekta.
  - d. w wyniku kontaktu Organizatora z Prospektem zostanie podpisana umowy o współpracy w zakresie produktów i usług oferowanych przez Organizatora.
  - e. na podstawie podpisanej umowy z Prospektem, Organizator zainstaluje u Prospekta terminal płatniczy i/lub aplikację Tap on Mobile i zostanie przeprowadzona przynajmniej 1 transakcja płatnicza.

### **§ 3**

#### **NAGRODY W AKCJI PROMOCYJNEJ I ZASADY ICH WYDANIA**

1. Za każdą podpisaną przez Organizatora umowę o współpracy z Prospektem, która spełnia warunki określone w § 2 pkt 2 niniejszego Regulaminu, Uczestnik otrzyma kartę przedpłaconą o wartości 300 PLN (słownie: trzysta złotych polskich).
2. Uczestnik może przekazać dane dowolnej liczby Prospektów.
3. W ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od daty instalacji terminala płatniczego u Prospekta przez Organizatora, zgodnie z zasadami określonymi w § 2 pkt 2 niniejszego Regulaminu, Uczestnik zostanie powiadomiony drogą elektroniczną lub telefonicznie przez Organizatora o należnej nagrodzie.
4. Karta przedpłacona zostanie przekazana do Uczestnika za pośrednictwem Fire! sp. z o.o., na adres wskazany przez Uczestnika.
5. Nagrody w niniejszej Akcji Promocyjnej zostaną wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi.

### **§ 4**

#### **PROCEDURA POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO**

1. Każdy Uczestnik Akcji Promocyjnej może zgłosić reklamację w związku z uczestnictwem w Akcji Promocyjnej w formie pisemnej na adres Organizatora lub e-mailowej na adres [cs.pl@worldline.com](mailto:cs.pl@worldline.com).
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko, dokładny adres reklamującego, datę i miejsce zdarzenia, którego dotyczy roszczenie, jak również dokładny opis i powód reklamacji oraz treść żądania.



3. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Uczestnik Akcji Promocyjnej zostanie powiadomiony pisemnie lub w drodze wiadomości elektronicznej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji przez Organizatora Akcji Promocyjnej.
4. Przy rozpatrywaniu reklamacji Organizator opiera się na treści niniejszego Regulaminu oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa polskiego.

## § 5

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Uczestników i Prospektów Akcji Promocyjnej w rozumieniu Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „RODO”) jest Worldline Financial Services (Europe) S.A. Spółka Akcyjna Oddział w Polsce
2. Administrator danych osobowych powierza przetwarzanie danych osobowych Uczestników i Prospektów Akcji Promocyjnej Wykonawcy. Dane osobowe uczestników Akcji Promocyjnej (jak: imię i nazwisko, adres, numer telefonu) są pobierane i przetwarzane wyłącznie w celu:
  - a. przeprowadzenia Akcji Promocyjnej zgodnie z postanowieniami Regulaminu – podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych w celu zawarcia i wykonania zawartej w oparciu o Regulamin umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
  - b. prowadzenia rachunkowości oraz rozliczeń podatkowych – podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych do wypełnienia obowiązku prawnego spoczywającego na Organizatorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
  - c. prowadzenia marketingu bezpośredniego produktów i usług Organizatora - podstawą prawną jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Organizatora, jakim jest marketing bezpośredni produktów oraz usług (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
  - d. ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami wynikającymi z Regulaminu – podstawą prawną jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Organizatora, jakim jest ustalenie, dochodzenie i obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
3. Dane osobowe Uczestnika i Prospekta są przetwarzane na podstawie zgody udzielonej przez Uczestnika
4. Wykonawca ma prawo udostępnić dane kontaktowe Uczestnika:
  - a. podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora lub uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora, tj.: podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne lub udostępniające narzędzia teleinformatyczne, podwykonawcy Administratora, podmioty świadczące usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową, rachunkową
  - b. innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu, tj.: podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską
5. Dane osobowe będą przechowywane przez następujące okresy czasu:
  - a. w zakresie niezbędnym do realizacji Akcji Promocyjnej – przez okres jej trwania



- b. w zakresie rachunkowości oraz rozliczeń podatkowych – do upływu okresu przedawnienia zobowiązań skarbowych oraz rachunkowych wynikających z obowiązujących przepisów w tym zakresie
  - c. w zakresie marketingu bezpośredniego produktów i usług Organizatora – do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu
6. W celu uzyskania informacji na temat przetwarzania swoich danych osobowych, Uczestnik powinien zwrócić się z zapytaniem do Administratora lub Wykonawcy. Korespondencję należy kierować na adres Administratora lub na adres e-mail Wykonawcy: [cs.pl@worldline.com](mailto:cs.pl@worldline.com).
7. Każda osoba, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących, prawo ich poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych. W przypadku zmiany lub konieczności uzupełnienia lub poprawienia danych osobowych każdy, kogo dane są przetwarzane zobowiązany jest do ich aktualizacji. W celu realizacji praw, o których mowa powyżej Uczestnik powinien zwrócić się z zapytaniem do Wykonawcy, który będzie w imieniu Administratora wykonywał obowiązek odpowiadania na ich żądania. Złożenie żądania usunięcia danych osobowych przed doręczeniem Uczestnikowi nagrody jest możliwe, lecz uniemożliwia doręczenie nagrody

## § 5

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacje o Akcji Promocyjnej oraz niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora, jak również na stronie internetowej pod adresem [www.teminalbezkosztow.pl.worldline.com](http://www.teminalbezkosztow.pl.worldline.com).
2. Wszelkie pytania dotyczące Akcji Promocyjnej należy kierować na adres: [cs.pl@worldline.com](mailto:cs.pl@worldline.com).
3. Wiążącą moc prawną mają postanowienia Regulaminu oraz przepisy prawa. Materiały reklamowe dotyczące Akcji Promocyjnej mają wyłącznie charakter informacyjny.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego
5. Wszelkie spory dotyczące Akcji Promocyjnej będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Organizatora.